

«БЕКІТЕМІН»

**"Ақмола облысы білім
басқармасының Степногорск
қаласы бойынша білім бөлімі
Степногорск қаласының
А.С.Пушкин атындағы № 3
көпсалалы мектеп-лицейі" КММ
басшысы**



**Г. Қайыркенова
2026 жылғы «01» қыркүйек**

Әлеуметтік педагогтың 2026-2027 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

Мақсаты: Білім алушыларды әлеуметтік қорғау, оларды дамыту, тәрбиелеу, білім беру.

Міндеттері:

- кәмелетке толмағандардың құқықтарын әлеуметтік қорғауды қамтамасыз ету;
- оқушылардың құқық бұзушылықтары мен девиантты мінез-құлқының, теріс отбасылық тәрбиенің алдын алу;
- осы мәселені шешетін барлық ведомстволардың алдын алу-профилактикалық қызметін үйлестіруді күшейту;
- әлеуметтік қызмет мамандарымен өзара іс-қимыл жасау арқылы білім беру мекемесінде жасөспірімдермен тәрбие және алдын алу жұмыстарының деңгейін арттыру;
- оқушылар мен ата-аналар арасында құқықтық тәртіп, құқық бұзушылықтың алдын алу мәселелері бойынша түсіндіру жұмыстарын ұйымдастыру;
- әр түрлі іс-шаралар, акциялар арқылы оқушылардың өзін-өзі тануын арттыру;
- демалыс уақытында" тәуекел тобындағы " балалардың ұйымдастырылған бос уақыты мен демалысы жүйесін дамыту.

Профилактикалық функция.

- баланың отбасындағы, мектептегі даму жағдайларын зерттеу, оның жеке даму деңгейін, психологиялық және физикалық жағдайын, отбасының әлеуметтік мәртебесін анықтау;
- ата-аналарға, педагогтарға құқықтық, психологиялық, педагогикалық білім беру,

Қорғаныс және қорғау функциясы.

- проблемалар мен жанжалдар туралы отбасылардың деректер банкін құру;
- мемлекеттік және құқық қорғау мекемелерінде балалардың мүдделерін білдіру үшін педагогикалық кеңестер үшін құжаттама дайындау;
- жанжал жағдайларына қатысушылармен жеке әңгімелер, топтық сабақтар, жанжал туындаған жағдайда балалардың ата-аналармен және мұғалімдермен байланысын қамтамасыз ету

Ұйымдастырушылық функция.

- психологтарды, дәрігерлерді, инспекторларды шақыра отырып, топтық тақырыптық консультациялар ұйымдастыру.
- ата-аналармен, педагогтармен және оқушылармен жеке консультацияларды қамтамасыз ету.
- отбасы мен баланы әлеуметтік қорғау жөніндегі жергілікті билік органдарымен құқық қорғау органдарымен, қоғамдық ұйымдармен байланыс.
- балалар бірлестіктерімен және қосымша білім беру мекемелерімен байланыс арқылы бос уақытты және демалысты ұйымдастыру.

№ п/п	Іс-шаралар	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Есеп нысандары
I. Сыныптарға, мектептерге әлеуметтік паспорттау жүргізу				
1.	Әлеуметтік төлқұжат үшін сынып деректерін жинау	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілері	Сыныптың әлеуметтік төлқұжаты
2.	Деректер банкін түзету және балалардың әлеуметтік мәртебесі бойынша тізімін жасау	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог	Мектептің әлеуметтік төлқұжаты
II. Балалық шақ құқықтарын қорғау бойынша жұмыс				
1.	"Тәуекел тобы" оқушыларының демалыс уақытында жұмыспен қамтылуын бақылау	Жыл ішінде	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілері	Келу анықтамалары

2.	Оқушыларды мектептегі үйірмелерге, секцияларға және балалардың басқа да шығармашылық бірлестіктеріне тарту	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог Басшының ТЖ жөніндегі орынбасары	Мектеп үйірмелерінің жұмыс кестесі
3.	Девиантты мінез-құлық балаларын, қолайсыз отбасыларды анықтау	Қыркүйек -қазан	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілері	Есепке қою
4.	Кәмелетке толмағандардың қадағалаусыз және құқық бұзушылықтарының алдын алу, білім алушылардың құқықтық сауаттылығын қалыптастыру мақсатында: тұрмыстық зорлық-зомбылыққа, жыныстық тиіспеушілікке, буллингке, бопсалауға, кәмелетке толмағандарға қатысты қылмыстарға, өз бетінше кетуге, құмар ойындарға және компьютерлік ойындарға (лудоманияға) тәуелділікке қарсы іс-қимыл бойынша сынып сағаттарын өткізу	Жыл ішінде	Басшының ТЖ жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог, педагог-психолог, сынып жетекшілері	Әңгімелесу хаттамасы, әлеуметтік желілердегі ақпарат
5.	Сенім поштасының жұмысын ұйымдастыру, мектепте психологиялық көмек қызметтері және "Сенім телефондары" туралы ақпаратты орналастыру	Жыл ішінде	педагог-психолог	Ақпараты бар стендтер
6.	Салауатты өмір салтын насихаттау, деструктивті мінез-құлықтың, қатыгездіктің, жыныстық қол сұғылмаушылықтың, қорқытудың, лудоманияның алдын алу бойынша ақпараты бар буклеттерді, жадынамаларды әзірлеу және тарату	Жыл ішінде	Басшының ТЖ жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог, педагог-психолог	Буклеттер, жадынамалар
7.	ОР бар балалар мен мүгедек балалар үшін білім беру және тәрбие процесін қамтамасыз ететін оңтайлы жағдайларды ұйымдастыруға көмектесу (үйде оқытуды ұйымдастыруға көмектесу)	Жыл ішінде	Басшының ТЖ жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог	

8.	Отбасындағы, балалар ұжымындағы, мұғалімдермен қарым-қатынасты түзету бойынша балаға әлеуметтік көмек көрсету (Жеке және топтық түзету-дамыту бағдарламаларын әзірлеу)	Жыл ішінде	Әлеуметтік педагог	Түзету-дамыту бағдарламалары
9.	ОР бар оқушыларды және мүгедек балаларды сынып ұжымының, мектептің, қаланың әлеуметтік маңызды қызметіне тарту	Жыл ішінде	Басшының ТЖ жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог	

III. Есептің әртүрлі нысандарында оқушылармен жеке-профилактикалық жұмыс

1.	Білім алушылардың сабаққа қатысуының күнделікті мониторингі	Жыл ішінде	Сынып жетекшілері Әлеуметтік педагог	Білім алушылардың қатысуын есепке алудың электрондық журналын жүргізу
2.	Оқушылармен жеке әңгімелер: - мектептегі тәртіп ережелері мен нормалары туралы; - білім алудың маңыздылығы туралы; - қылмыс жасағаны үшін жауапкершілік туралы	Жыл ішінде	Әлеуметтік педагог	Әңгімелесу хаттамалары
3.	Профилактикалық есептерде тұрған кәмелетке толмағандарды тарта отырып, оң бағдарланған бос уақытты және салауатты өмір салтын насихаттауға бағытталған жалпы мектептік іс-шараларды өткізу	Жыл ішінде	Басшының ТЖ жөніндегі орынбасары, Әлеуметтік педагог, Сынып жетекшілері	Әлеуметтік желілерде іс-шараларды өткізу туралы ақпарат

IV. Педагогикалық ұжыммен өзара іс-қимыл және сыртқы ұйымдармен өзара іс-қимыл бойынша жұмыс (кәмелетке толмағандардың істері жөніндегі бөлім, кәмелетке толмағандардың құқықтарын қорғау жөніндегі Комиссия, қорғау және қамқоршылық органдары және т. б.)

1.	"Мемлекеттік білім беру мекемелерінің білім алушылары мен тәрбиеленушілерінің жекелеген санаттарына қала сыртындағы және мектеп жанындағы лагерьлерде демалу үшін құжаттар қабылдау және жолдамалар беру" мемлекеттік қызмет көрсету бойынша жұмысты ұйымдастыру	маусым	Әлеуметтік педагог	Жазғы демалысты ұйымдастыру бойынша анықтама
2.	"Жалпы білім беретін мектептерде білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына тегін және жеңілдікпен тамақтандыруды ұсыну" мемлекеттік қызмет көрсету бойынша жұмысты ұйымдастыру	тамыз	Әлеуметтік педагог	Тамақтануды ұйымдастыру бойынша анықтама
3.	Сынып жетекшілерінің МӘБ жұмысына қатысу, тақырыптар бойынша сөз сөйлеу: "Тәуекел тобындағы" оқушылармен, қиын жасөспірімдермен жұмыс; Девиантты мінез-құлық балаларымен жұмыс	қаңтар	Әлеуметтік педагог	Баяндама
4.	Әлеуметтік осал санаттағы балаларды қолдау және "тәуекел тобындағы" оқушылар мен отбасыларды сүйемелдеу бойынша білім беру мекемелері мен алдын алу жүйесі органдарының бірлескен жұмысын ұйымдастыру	Жыл ішінде	Әлеуметтік педагог Басшының ТЖ жөніндегі орынбасары, мектеп педагог-психологы	Келу анықтамалары
5.	Қорғау және қамқоршылық органдарының білім беру мекемелерімен және құқық қорғау органдарымен өзара іс-қимылы	Жыл ішінде	Әлеуметтік педагог	Қамқоршылардың есептері, ЖБУ актілері

6.	Алдын алу Кеңесінің отырыстары	Тоқсанда 1 рет	Әлеуметтік педагог	Отырыс хаттамалары
7.	"Мектепке жол-2026" акциясын өткізу	тамыз-қыркүйек	Әлеуметтік педагог	Акцияны өткізу туралы анықтама

V. Білім алушылардың ата-аналарымен (отбасыларымен) профилактикалық жұмыс

1.	"Оқушылардың құқықтары мен міндеттері" сынып ата-аналар жиналысында сөз сөйлеу	Жыл ішінде	Әлеуметтік педагог	Баяндама
2.	Жеке әңгімелер	Жыл ішінде	Әлеуметтік педагог	Әңгімелесу хаттамасы
3.	ОР-мен немесе мүгедек баламен оқитын ата-аналарға ақпараттық-консультациялық көмек	Жыл ішінде	Әлеуметтік педагог	Әңгімелесу хаттамасы
4.	ПМПК қорытындысы бойынша әлеуметтік педагогпен түзету жұмыстарына мұқтаж білім алушылардың ата-аналарымен (заңды өкілдерімен) танысу.	Жыл ішінде	Әлеуметтік педагог	Әңгімелесу хаттамасы

VI. Диагностикалық-аналитикалық қызмет

1.	6-8 сынып оқушылары арасында ұжымдағы мазасыздық пен қарым-қатынас деңгейін анықтау бойынша сауалнама және 5-7 сынып оқушылары арасында "жаман әдеттерге қатынас" сауалнамасы	Жыл ішінде	Әлеуметтік педагог	Сауалнама нәтижелерін өңдеу, талдау, жалпылау
2.	Қызмет нәтижелерін өңдеу, талдау, жалпылау, профилактикалық жұмысты жоспарлау үшін алынған нәтижелерді түсіндіру	Жасалған жұмыс барысында	Әлеуметтік педагог	Бір жылдағы жұмысты талдау

Әлеуметтік педагог



Астапенко Л.В.